



MAUREKAP

Rekap semua ekspedisi, satu aplikasi.

Panduan singkat untuk pemilik & tim agen ekspedisi

Maurekap membantu mencatat transaksi, menyimpan bukti pembayaran, memantau karyawan, dan membaca laporan usaha dalam satu sistem.

TRANSAKSI

Input & bukti

OPERASIONAL

Absensi, kurir, reimburs

LAPORAN

Ringkas sampai rinci

Akses: maurekap.com

Menu Utama

Kenali fungsi menu yang paling sering digunakan.

Dashboard

Ringkasan laporan agar pemilik usaha cepat membaca kondisi usaha.

Laporan

Laporan harian/bulanan, per user maupun per divisi/outlet.

Pekerjaan Kurir

Cek aktivitas dan laporan pekerjaan kurir.

Reimburs

Karyawan input pengeluaran + bukti foto; Admin dapat lampirkan bukti transfer penggantian.

Transaksi

Input transaksi, pilih metode pembayaran, dan upload bukti.

Pengumuman

Buat informasi yang tampil di akun karyawan.

Absensi

Cek data kehadiran karyawan.

Data Master

Atur Ekspedisi, Divisi/Outlet, dan User.

Data Master

Ekspedisi - daftar ekspedisi yang tersedia di outlet.

Divisi - nama outlet/divisi; dapat ditambah jika memiliki lebih dari satu outlet.

User - data karyawan sekaligus menentukan role/hak akses.

Role & Hak Akses

Setiap karyawan mendapat akses sesuai pekerjaannya.

Admin	Akses penuh: bisa cek seluruh operasional serta membuka dan edit Data Master. Pemilik usaha menggunakan role ini.
Leader	Bisa cek semua operasional, tetapi tidak membuka Data Master.
Kasir	Membuat transaksi, upload bukti, absensi, dan melihat laporan.
Finance	Mengecek pekerjaan kasir, verifikasi transaksi/bukti, dan laporan.
Kurir	Akses Pekerjaan Kurir dan laporan aktivitas kurir.

Prinsip penting

Gunakan akun masing-masing karyawan agar setiap transaksi dan aktivitas dapat ditelusuri berdasarkan user yang menginput.

Cara Pakai Singkat

Alur paling penting untuk operasional harian.

1	Login - Buka maurekap.com lalu masuk menggunakan akun masing-masing.
2	Input Transaksi - Pilih Transaksi, isi data/resi/nominal dan metode pembayaran.
3	Upload Bukti - Untuk pembayaran yang membutuhkan bukti, upload foto/screenshot yang jelas.
4	Cek Finance - Finance mencocokkan transaksi dan bukti, kemudian memberi status sesuai hasil pengecekan.
5	Pantau Laporan - Admin/Leader melihat Dashboard untuk ringkasan dan Laporan untuk detail.

3 aturan sederhana

- ✓ **Pastikan nomor resi & nominal benar.**
- ✓ Upload bukti yang jelas dan mudah dibaca.
- ✓ Selesaikan transaksi yang perlu koreksi sebelum laporan ditutup.

MAUREKAP

Rekap lebih rapi. Kontrol lebih mudah.